

オンライン ファシリテーター & サイドワーカー

進行役

になろう!

参加者

新型コロナ対策で、学びや会議のオンライン化が進んでいます。
離れていても、私たちは豊かな対話と議論でつながれる。
社会を前へと進めていける。
みんなでファシリテーターになろう!!



オンライン ファシリテーター

オンラインの場に豊かな対話を育てて
1人ひとりの力が活かされるプロセス
と結果をみんなで作る進行役です。
ファシリテーターがいる場合は合意形成
や課題解決が促進され、人と組織の
成長が促進されます。

オンライン サイドワーカー

良き参加者です。名ファシリテーターは、
名サイドワーカー。みんなでファシリテー
ションを意識しましょう。



テクニカル オペレーター

オンラインの場が順調に育まれる
よう、テクニカルな部分を支えます。



! 良き場は
ファシリテーターの力 **3**
サイドワーカーの力 **7**
で育まれます!

オンラインファシリテーションに 必要な3要素

1 オンラインアプリの操作

テクニカルオペレーター

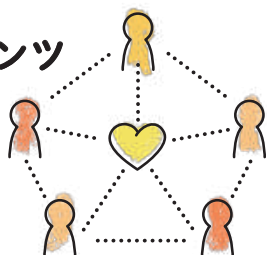
+

2 ファシリテーション6つの技術

オンラインファシリテーター オンラインサイドワーカー

+

3 豊かな学習コンテンツ



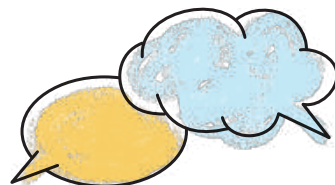
- 1 わかりやすくハッキリ話します! 笑顔も大事
インストラクション **指示・説明**
- 2 思考や探究が深まる「問い」を立てます
クエスチョン **質問・問いだて**
- 3 環境要因や背景をメタ認知して考えます
アセスメント **評価・分析**
- 4 意見を書いたり、リボイスで聞こえる化します
グラフィック&ソニフィケーション **可視化・可聴化**
- 5 人数サイズ・グループサイズを工夫します
フォーメーション **隊形**
- 6 1~5を使って、学びや会議を設計します
プログラムデザイン **設計**

プログラムデザインの例

ファシリテーションスキルがあれば、ツールは何でも OK !

zoom のホワイトボードや Google スライドなど、身近で便利なモノを選びましょう！

zoom のブレイクアウトルームや URL の発行でグループ単位の会議環境を整えます。



学びや会議 例 90 分 (10 分の余裕をもって設計・45 分の場合は 5 分の余裕)

- | | | | |
|----|--------------|-----|-----------------------------------|
| 01 | ご挨拶 | 5分 | 笑顔が基本。出欠確認や簡単アイスブレイク、チェックイン！ |
| 02 | ゴールと見通しの共有 | | 一緒にめざすゴールと道のりを共有します |
| 03 | レクチャー 1 | 10分 | 言葉だけ、動画、資料読み、パワポなどから選択 |
| 04 | 質問で深める | 5分 | 何人かに質問。あるいは質問を募集して答えます |
| 05 | GD/AD | 15分 | まずは全員が発言。+ 特に言いたい人が発言します |
| 06 | 共有 | 5分 | GD や AD の内容を振り返り、共有し、結論や次の問いを出します |
| 07 | レクチャー 2 | 15分 | 前半の意見を取り入れて、後半はさらに充実！自習もアリ！！ |
| 08 | GD/AD | 15分 | 思わず話し合いたくなる「問い」を設定します。 |
| 09 | GD 共有 | 5分 | 挙手・指名 いくつか代表で意見を聞くのも良し！ |
| 10 | 学びの価値フィードバック | 5分 | ゴールに向かって歩んできた成果や学びのポイントを整理！ |
| 11 | 振り返り | | 一人ひとこと声に出す、あるいは書く |

※忙しい時は、グループディスカッションは1度だけ。早めの設定がオススメです。

※繰り返していると上手になります。

※慣れてきたら、コンテンツの難易度をあげる。サイドワーカーの活躍時間を増やすなど工夫をして場の成長を促進します。

※GD: グループディスカッション AD: みんなでディスカッション

※まずは失敗しても笑って許してくれる、少人数の仲間と練習をしましょう！適正サイズが大事です！

GD・AD・共有に便利！！

ホワイトボードを活用した対話の進め方の例

みんなの意見を可視化しよう！

- | | | | |
|----|--|----|---|
| 01 | じゃんけんをします
勝った人がファシリテーターです | 06 | サイドワーカーのみなさんも同様です |
| 02 | ファシリテーターは場を開きます
「今から〇〇の話し合いをします テーマは〇〇です」 | 07 | ファシリテーターはホワイトボードやスライドシートに
意見を記録、別の人が担当するのも OK です |
| 03 | 「では、〇〇さん、意見ををお願いします」
一人ひとり全員が意見を言います (1人2分) | 08 | 全員が発言した後はファシリテーターも発言します |
| 04 | ファシリテーターは相槌を打ちながら
好意的な関心の態度で聞きます | 09 | 数人で、あるいは全員が交代で、
ファシリテーターをするのも OK です |
| 05 | 「例えば？」「具体的には？」など
相手の意見を深める質問をします | 10 | 全員の意見が出揃ったら
みんなで眺めて俯瞰して、ポイントを絞ります |
| | | 11 | 最後にみんなで考えた結論を書きます |

学びや会議など、みんなで読んでご利用ください。