



ホワイトボード・
ミーティング®

ベーシックセミナー

3回コース（徳島・10・11月）参加者募集

効率的、効果的な会議の進め方を身につける
全3回のプログラム

ホワイトボード・ミーティング®は6つの会議フレームで構成される効率的・効果的な会議の進め方です。ベーシックセミナー3回コースでは、基本となる3つの会議フレームを学びます。チームに良好なコミュニケーションを育むファシリテーション技術を身につけて、人と組織が成長する「元気になる会議」を実現しましょう。



こんな方にオススメ！

- 01 会議や打ち合わせの生産性を高めたい
- 02 思考や感情を整理して合意形成したい
- 03 エンパワメントな組織開発を進めたい
- 04 面接や面談の技術を身につけたい
- 05 ファシリテーションに興味、関心がある

基礎編

実践編

ブラッシュアップ編

1日目 10月24日(土) 2日目 11月7日(土) 3日目 11月14日(土)

基本的な考え方
3つの会議フレームの進め方
書き方・聞き方
合意形成の基礎

ファシリテーション6つの技術
ペア・ミーティングの進め方
アイデアを企画にする
プロジェクトスタート会議

徹底的に練習しよう
会議のプログラムデザイン
検定試験対策スキルチェック

〔進行〕 上田佳江（ホワイトボード・ミーティング®認定講師）

〔時間〕 10～17時（各回）

〔場所〕 うえた社会保険労務士事務所 徳島市住吉1丁目6番21号 treasure201

〔費用〕 23,100円（テキスト代1,650円別）

〔対象〕 どなたでもご参加ください

〔申込〕 <https://wbmf.info/seminar/tokushima-20201024/>

〔主催〕 合同会社Atena

メール
yo_san_2@yahoo.co.jp

※1日単発参加可 8,800円

※本セミナー修了者はベーシック検定試験を受験いただけます

基本会議フレーム

- 01 定例進捗会議
- 02 役割分担会議
- 03 企画会議
- 04 情報共有会議
- 05 課題解決会議
- 06 ホワイトボードケース会議

※ベーシックは01～03



11月15日

ベーシック検定試験（日）

検定試験合格でレベルアップ！ 認定講師 募集中！



〒540-0008 大阪市中央区大手前1丁目6-8光養ビル702
TEL:06-6314-6779 MAIL: info@wbmf.info

