

ベーシックセミナー

3回コース (9月・10月)

参加者募集

ホワイトボード・ ミーティング®

効率的、効果的な会議の進め方を身につける 全3回のプログラム

ホワイトボード・ミーティング®は6つの会議フレームで構成される効率的・効果的な会議の進め方です。ベーシックセミナー3回コースでは、基本となる3つの会議フレームを学びます。チームに良好なコミュニケーションを育むファシリテーション技術を身につけて、人と組織が成長する「元気になる会議」を実現しましょう。



- 01 会議や打ち合わせの生産性を高めたい
- 02 思考や感情を整理して合意形成したい
- 03 エンパワメントな組織開発を進めたい
- 04 面接や面談の技術を身につけたい
- □ 05 ファシリテーションに興味、関心がある



000

基礎編

実践編

1日日 9月24日 (土) 2日日 10月2日 (日)

基本的な考え方 3つの会議フレームの進め方 書き方・聞き方 合意形成の基礎 ファシリテーション6つの技術 ペア・ミーティングの進め方 アイデアを企画にする プロジェクトスタート会議

[時間] 10時∼17時

□場所 □ やまぎん県民ホール

費用 26,400円 (税込) テキスト代別 1,650円

□対象 □ どなたでもご参加ください

□申込 □ https://wbmf.info/seminar/no-7139/

※欠席の場合は個人レッスンへの振替となります(1回あたり+6,600円)



ブラッシュアップ編

3月10月10日 (**月·祝**)

徹底的に練習しよう 会議のプログラムデザイン 検定試験対策スキルチェック

基本会議フレーム・

- 01 定例進捗会議
- 02 役割分担会議
- 03 企画会議
- 04 情報共有会議
- 05 課題解決会議
- 06 ホワイトボードケース会議

※ベーシックは01~03

10月15日 (土・午後)

ベーシック検定試験

主催 tsunagu (連絡先) miki0831kudo@gmail.com

※本セミナー修了者はベーシック検定試験を受験いただけます

検定試験合格でレベルアップ! 認定講師 募集中!



〒540-0008 大阪市中央区大手前1丁目6-8光養ビル702 TEL:06-6314-6779 MAIL:info@wbmf.info

