

ホワイトボード・ミーティング®検定試験公式テキスト ベーシック（3級） 目次

はじめに

目次

6つの会議フレームをやってみました
活用場面のバリエーション

第1章 ホワイトボード・ミーティング®の概要

- ①ファシリテーターになろう
- ②会議25のチェックシートで課題を可視化
- ③ホワイトボード・ミーティング®とは
- ④6つの基本会議フレーム
- ⑤会議のスタイルを選択しよう
- ⑥ホワイトボード・ミーティング®基本的な考え方
- ⑦ファシリテーション6つの技術と心得
- ⑧ホワイトボード・ミーティング®質問の技
- ⑨質問の技の仕組み
- ⑩7分間カンファレンス
- ⑪デジタル入力ver.

第2章 ホワイトボード・ミーティング®会議フレーム① 定例進捗会議の進め方

- ①定例進捗会議の基本
- ②実際の進め方
- ③ホワイトボードの書き方
- ④定例進捗会議Q&A
- ⑤デジタル入力ver.

第3章 ホワイトボード・ミーティング®会議フレーム② 役割分担会議の進め方

- ①役割分担会議の基本
- ②実際の進め方
- ③ホワイトボードの書き方
- ④役割分担会議の実践編
- ⑤役割分担会議Q&A
- ⑥デジタル入力ver.

第4章 ホワイトボード・ミーティング®会議フレーム③ 企画会議の進め方

- ①企画会議の基本

- ②実際の進め方
- ③ホワイトボードの書き方
- ④企画会議の実践編
- ⑤デジタル入力ver.

第5章 ホワイトボード・ミーティング®ベーシック（3級）検定試験

- ①ベーシック（3級）検定試験概要
- ②筆記試験 模擬問題
- ③筆記試験 模擬問題解答

ホワイトボード・ミーティング®認定講師のご案内

ホワイトボード・ミーティング®倫理規定

ホワイトボード・ミーティング®利用についてのご案内

ちょんせいこ ファシリテーター語録

おわりに